



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

DIRECȚIA GENERALĂ DE PROIECTE



• Bd.Tomis nr.51, Constanta – 900725 • www.cjc.ro • Tel.: +40-241-488446 / Fax:+40-241-488445 • e-mail: consiud@cjc.ro •

Nr. 13330 din 31.03.2022

APROBAT
PREȘEDINTE
Mihai LUPU

SPECIFICAȚII TEHNICE

pentru achiziția publică de servicii de verificare tehnică – faza SF pentru
proiectul *“Construire Corp nou – Departament ”Sănătatea mamei și copilului” Spitalul Clinic
Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța”*

1. INTRODUCERE

Prin proiectul *“Construire Corp nou – Departament “Sănătatea mamei și copilului” Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța*”, Consiliul Județean Constanța urmărește dezvoltarea infrastructurii de sănătate în vederea îmbunătățirii funcționalității și operabilității domeniului sanitar la nivel local, regional și național, îmbunătățindu-se astfel accesul la serviciile medicale de calitate și reducându-se inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate publică. Finanțarea proiectului este previzionată a fi realizată prin intermediul mecanismelor financiare oferite de Uniunea Europeană (spre exemplu: Planul Național de Redresare și Reziliență - PNRR, Programul Operațional pentru Sănătate - POS, Programul Operațional pentru Infrastructură Mare – POIM, etc.) și Bugetul Statului Român (CNI, Hotărâri de Guvern etc.).

Specificațiile tehnice fac parte integrantă din documentele achiziției și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora va fi elaborată oferta operatorului economic.

Cerințele precizate în cadrul Specificațiilor tehnice sunt considerate ca fiind minimale.

Autoritatea contractantă va declara neconformă oferta care nu îndeplinește cerințele impuse prin prezentele specificații tehnice.

Ofertele care nu vor respecta integral cerințele prezentelor Specificatii Tehnice vor fi considerate neconforme potrivit prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și pe cale de consecință, vor fi respinse.

2. DATE GENERALE

2.1. Denumirea obiectivului de investiție:

“Construire Corp nou – Departament “Sănătatea mamei și copilului” Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța”

2.2 Adresă obiectiv de investiții - amplasament

Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf.Apostol Andrei” Constanța se află pe b-dul Tomis 145, la intersecția cu str. Nicolae Iorga.

Accesul în incintă se realizează astfel:

- prin Bulevardul Tomis (latura de Nord – Est) acces secundar
- Strada Nicolae Iorga (latura Nord – Vest) – acces principal auto și pietonal

Terenul studiat, în suprafață de aproximativ 33.962 mp, se află în proprietatea publică a Județului Constanța și este amplasat în intravilanul Municipiului Constanța, fiind identificat cu numărul cadastral nr. 216871.

2.3 Titularul/Beneficiarul investiției

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța
Bulevardul Tomis, nr. 51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România

2.4 Entitățile responsabile cu implementarea proiectului:

- Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța în calitate de beneficiar;
- Spitalul Clinic Județean de Urgență “Sf. Apostol Andrei” Constanța;

- după caz, Autoritatea de Management și Organismul Intermediar aferente sursei de finanțare, la momentul depunerii proiectului la finanțare.

2.5. Obiectivul proiectului

În concordanță cu interesul propriu de atragere de fonduri nerambursabile pentru dezvoltarea durabilă a județului Constanța cât și ca urmare a încurajărilor constante primite din partea ministerelor de resort de valorificare a oportunităților de dezvoltare prin utilizarea variată a instrumentelor structurale, Consiliul Județean Constanța intenționează să obțină finanțare nerambursabilă pentru construirea obiectivului de investiție "Construire Corp nou – Departament "Sănătatea mamei și copilului".

Prin Nota conceptuală și Tema de proiectare nr. 36790/ 08.07.2021 (nr. CJC 23941/ 08.07.2021) aprobate la nivel instituțional, Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Constanța **propune construcția unei clădiri cu o suprafață construită Corp C2 de 5.500 mp, cu o suprafață construită desfășurată Corp 2 de aprox 29.120 mp și un regim de înălțime Corp C2: D+P+4E, destinată Departamentului "Sănătatea mamei și copilului", respectiv secțiilor de Obstetrică-ginecologie, Neonatologie, Pediatrie și Chirurgie-Ortopedie pediatrică.**

Clădirea va fi concepută pentru un număr total de 365 paturi, 8 Săli de operații, 3 săli de naștere, având următoarea structură organizatorică propusă:

- Secția Clinică Obstetrică-Ginecologie 1;
- Secția Clinică Obstetrică-Ginecologie 2;
- Compartiment ATI pentru Obstetrică-Ginecologie;
- Spitalizare de zi Obstetrică-Ginecologie;
- Secția Neonatologie;
- Camere de gardă Obstetrică-Ginecologie și Neonatologie;
- Secția Clinică Pediatrie;
- Secția Clinică Chirurgie – Ortopedie pediatrică;
- Compartiment ATI pediatric;
- Spitalizare de zi profil pediatric;
- UPU pediatric;
- Ambulatoriu pentru toate secțiile.

Prin realizarea investiției "Construire Corp nou – Departament "Sănătatea mamei și copilului" Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei" Constanța va crește gradul de dotare și confort al pacienților care apelează la sistemul medical public și se vor asigura spații corespunzătoare modernizate și dotate, în care actul medical se va desfășura în cele mai bune condiții. De asemenea, prin acest demers se urmărește stimularea tinerilor specialiști să profeseze într-un cadru modern și performant, limitând astfel migrația specialiștilor către capitala țării.

Prin atragerea de fonduri nerambursabile, Consiliul Județean Constanța își propune realizarea unei infrastructuri medicale moderne deci, diminuarea costurilor medicale actuale cât și degrevarea SCJU Sf. Apostol Andrei Constanța de fenomenul aglomerării pe acele domenii de intervenție sanitară.

2.6. Bugetul proiectului

Lucrările propuse, conform Notei conceptuale și Temei de proiectare nr. 36790/ 08.07.2021 (nr. CJC 23941/ 08.07.2021) trebuie să respecte o valoare estimată de 58.240.000 euro (fără TVA), valoarea finală fiind însă stabilită prin documentația tehnico-economică.

3. OBIECTUL ACHIZITIEI – SERVICII CARE SE ACHIZITIONEAZĂ

Obiectul achiziției îl reprezintă achiziția publică de *Servicii de verificare tehnică – faza SF* pentru proiectul *“Construire Corp nou – Departament “Sănătatea mamei și copilului” Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța”* în vederea implementării cu succes a acestuia, din punct de vedere al parametrilor timp, cost, calitate și siguranță și în conformitate cu legislația, standardele și reglementările tehnice în vigoare.

4. SPECIFICATII (DATE) TEHNICE

4.1. Amplasament

Localizare: Terenul studiat, în suprafață de aproximativ 33.962 mp, se află în proprietatea publică a Județului Constanța și este amplasat în intravilanul Municipiului Constanța, Bulevardul Tomis, nr. 145, fiind identificat cu numărul cadastral nr. 216871.

Relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile:

Nord - Est	Bulevardul Tomis
Nord - Vest	Strada Nicolae Iorga
Sud - Vest	Zonă locuințe colective, NC 241733, NC 221971, NC 214647
Sud - Est	NC 241733, NC 241733, NC 220412

Accesul în incintă se realizează astfel:

- prin Bulevardul Tomis (latura de Nord – Est) acces secundar
- Strada Nicolae Iorga (latura Nord – Vest) – acces principal auto și pietonal

4.2. Situația existentă

Înființat în anul 1969, Spitalul Clinic Județean de Urgență ”Sf. Apostol Andrei” Constanța este cea mai mare unitate medicală din regiunea de sud est a României, ce deservește aproximativ 1 milion de locuitori. Spitalul Clinic Județean de Urgență ”Sf. Apostol Andrei” Constanța asigură asistența medicală turiștilor, români și străini, pe întreg parcursul sezonului estival.

Spitalul Clinic Județean de Urgență ”Sf. Apostol Andrei” Constanța se bazează pe o infrastructură concepută acum 52 ani, când nevoia de servicii de sănătate era diferită față de realitățile de astăzi. Clădirile vechi nu permit integrarea optimă a circuitelor intra spitalicești, ridică frecvent dificultăți majore în adoptarea de noi tehnologii din cauza limitărilor fizice intrinseci ale clădirilor și nu dispun de facilități pentru un acces fizic (ex. pentru persoanele cu dizabilități).

În acest moment, spitalul deține Autorizație Sanitară de funcționare cu Plan Cadru de conformare, cu programe operaționale anuale. Pentru problema infrastructurii în care spitalul își desfășoară activitatea s-au adoptat soluții pe termen scurt, dar fără a soluționa problemele majore.

4.3. Descrierea lucrărilor propuse (conform Notei conceptuale și Temei de proiectare nr. 36790/08.07.2021 (nr. CJC 23941/ 08.07.2021)

a) Caracteristicile tehnice

Indici de ocupare a terenului în situația propusă:

- Suprafață construită Corp C2: 5.500 mp
- Suprafață construită desfășurată Corp C2: 29.120 mp

b) destinație și funcțiuni;

Obiectivul specific, preconizat a fi atins prin realizarea investiției

Se propune construcția unei clădiri destinată Departamentului "Sănătatea mamei și copilului", respectiv secțiilor de Obstetrică-ginecologie, Neonatologie, Pediatrie și Chirurgie-Ortopedie pediatrică:

Structura organizatorică

Clădirea va cuprinde un număr total de 365 paturi, 8 săli de operații, 3 săli de naștere, distribuite astfel:

Nr.crt.	Destinația	Nr. paturi	Nr. săli operație
1.	Secția Clinică Obstetrică-Ginecologie 1	45	
2.	Secția Clinică Obstetrică-Ginecologie 2, din care:	45	
	- Compartiment de reproducere umană asistată - FIV	5	
	Săli de operații		5
3.	Compartiment ATI pentru Obstetrică-Ginecologie	4	
	Paturi Spațiu post anestezie (SPA)	12	
	Săli de naștere		3
4.	Spitalizare de zi Obstetrică-Ginecologie	5	
5.	Secția Neonatologie, din care:	64	
	a. Compartiment nou-născuți Rooming-in	32	
	b. Compartiment Terapie intensivă	22	
	c. Compartiment Prematuri Cronici	10	
	<i>In Bloc operator /Săli naștere paturi pentru nou-născuți (Nu se adaugă la structura de paturi), din care:</i>	16	
	- 1 cameră primire aseptice	3	
	- 1 cameră primire septică	3	
	- 1 cameră destinată nou-născuți cu mame în postoperator	5	
	- 1 cameră destinată nou-născuți cu mame în sălile de lăuzie	5	
6.	Camere de gardă Obstetrică-Ginecologie și Neonatologie		
7.	Secția Clinică Pediatrie, din care:	90	
	- Compartiment Terapie Acută	15	
	+ Paturi pentru mame	25	
8.	Secția Clinică Chirurgie – Ortopedie pediatrică:	35	
9.	Compartiment ATI pediatric	10	
	+ Paturi pentru mame	20	
	Săli de operații		3
10.	Spitalizare de zi profil pediatric	10	
11.	UPU pediatric		
12.	Ambulatoriu pentru toate secțiile		

Organizarea spațial - funcțională a corpului de spital în ansamblu, ca și cea a fiecăruia din sectoarele și compartimentele componente, se va face ținând seama de:

- categoriile de utilizatori (*principalele categorii de utilizatori în cadrul spitalului, vor fi: pacienții -spitalizați și ambulatori, personalul medical, personalul paramedical, însoțitori, aparținători și vizitatori etc.*)
- specificul activităților,
- condiționări tehnologice impuse de aparatura medicală și echipamentele (instalațiile) utilizate,
- criterii de igienă și asepsie

Principalele tipuri de activități desfășurate în cadrul spitalului vor fi:

- medicale (consultații, investigații, tratamente, acestea se vor diferenția la rândul lor după natura procedurilor aplicate, după criterii tehnologice și/sau de asepsie);
- complementare procesului medical propriu-zis (supravegherea și asistarea bolnavului, elaborarea și înregistrarea documentelor medicale, pregătirea materialului și instrumentarului, sterilizare etc.);
- gospodărești (curățenie, igienizare etc.);
- de conducere și organizare;
- administrative și de gestiune;
- tehnice (de exploatare și întreținere a instalațiilor și echipamentelor).

Dintre activitățile care se desfășoară în spital trebuie stabilite și ierarhizate cele care impun:

- izolarea spațiilor sau separarea circuitelor (fie din considerente de igienă și asepsie, fie din considerente de protecție față de riscuri tehnologice sau pericol de poluare),
- instituirea de relații de vecinătate obligate a spațiilor (compartimentelor) pentru optimizarea fluxurilor și proceselor medicale.

Spațiile, instalațiile, echipamentele și dotările vor fi concepute adecvat pentru fiecare gen de activitate, asigurând condițiile optime de lucru în cadrul prevăzut de normele specifice de securitate a muncii în sectorul sanitar.

Aparatura medicală și echipamentele utilizate în procedurile medicale, regimul de folosire pentru unele materiale și produse de uz medical, ca și o parte din utilajele funcționale impun condiționări tehnologice severe privind:

- conformarea și dimensionarea spațiilor,
- organizarea fluxurilor,
- alegerea soluțiilor constructive și de finisare,
- deservirea cu instalații.

NOTĂ

Nota conceptuală și Tema de proiectare nr. 36790/ 08.07.2021 (nr. CJC 23941/ 08.07.2021 ce reprezintă fundamentul acestor specificații tehnice au fost elaborate de Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Constanța.

Contractul de prestări servicii de elaborare a documentației tehnico-economice fază SF (inclusiv studii de teren - geotehnic, topografic, expertiză tehnică, analiză cost-beneficiu, studiu de însorire, studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficiență ridicată etc.) precum și întocmirea documentațiilor complete necesare depunerii, obținerii și predării către beneficiar a tuturor avizelor, acordurilor sau autorizațiilor pentru obiectivul de investiție "Construire Corp nou – Departament "Sănătatea mamei și copilului" Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța" a fost atribuit operatorului economic INNOVA INTEGRATION S.R.L.

Oferantul câștigător va colabora cu Proiectantul pe tot parcursul derulării contractului.

5. CERINTE SI RESPONSABILITĂȚI

5.1. Responsabilități ale beneficiarului

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

- ✓ punerea la dispoziția Prestatorului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situații specifice etc.;
- ✓ asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului;
- ✓ achitarea contravalorii serviciilor prestate de către Prestator, în baza facturii emise de către acesta din urmă, așa cum este stabilit prin Contract;
- ✓ documentarea în scris a oricărui motiv de respingere a rezultatelor furnizate de Prestator în cadrul Contractului, prin raportare la prevederile legale, la reglementările tehnice în vigoare și la cerințele prezentelor specificații tehnice, după caz.

5.2. Cerințe privind obligațiile ofertantului câștigător:

Ofertantul câștigător va presta servicii de verificare tehnică – faza SF pentru proiectul *Construire Corp nou – Departament "Sănătatea mamei și copilului" Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța*, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare pentru:

CERINȚA	DOMENII DE CONSTRUCȚII	
Securitate la incendiu	C (Cc+Ci)	Securitate la incendiu a construcțiilor, în toate domeniile, respectiv securitate la incendiu a instalațiilor, în toate specialitățile

Specificații legale

Conform Legii nr. 10/1995, republicată cu completările ulterioare și H.G nr. 925/1995 cu modificările și completările ulterioare, verificarea documentațiilor de proiectare pentru execuția construcțiilor se realizează și este obligatorie de către verificatori de proiecte atestați, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor conform prescripțiilor legii.

În procedura de verificare se vor respecta toate standardele, normele, normativele și alte documente ce nu contravin legislației în vigoare.

Verificatorii de proiecte vor realiza serviciile ce fac obiectul contractului de achiziție publică cu respectarea tuturor prevederilor legislației aplicabile în domeniu.

Cerințe obligatorii

În derularea contractului de verificare a documentației tehnico-economice Prestatorul trebuie să fie independent și imparțial față de Proiectant.

Prestatorul va răspunde în mod solidar cu Proiectantul în ceea ce privește apariția neconformităților, dacă este cazul, pentru realizarea obiectivului de investiție conform legislației aplicabile.

Prestatorul se va informa și va respecta pe toată durata contractuală prevederile menționate în cadrul Instrucțiunilor/Circulare emise de către Autoritatea de Management a sursei de finanțare atrase sau de orice entitate legal constituită ce gestionează sau are atribuții în gestionarea fondurilor nerambursabile care respectă prevederile legale aplicabile.

Cerințele obligatorii în procedurile tehnice de verificare

Prestatorul analizează, verifică și consemnează în rapoartele de analiză și referatele de verificare existența tuturor pieselor scrise și desenate ale proiectului și solicită completarea cu părțile lipsă ale respectivelor documentații în termenul enunțat în Raportul de analiză.

Conform prevederilor legislației aplicabile, Prestatorul analizează și consemnează în rapoartele de analiză și referatele de verificare respectarea criteriilor de întocmire a documentațiilor tehnico-economice conform legislației aplicabile în vigoare.

Conform prevederilor legislației în vigoare va analiza și va verifica corelarea studiilor cu proiectul, cu respectarea criteriilor de performanță calitativă, concluziile Prestatorului fiind consemnate în rapoartele de analiză și în referatele de verificare.

Prestatorul va informa Proiectantul și Beneficiarul cu privire la neconformitățile documentațiilor de proiectare prin Raportul de analiză.

Prestatorul va emite la timp Raportul de analiză (dacă este cazul), în care va formula recomandări privind completarea/modificarea proiectului, sau direct Referatul de verificare în care își va da acceptul pe conținutul și soluțiile propuse de către Proiectant.

Prestatorul va emite Referatul (le) de verificare în vederea acceptării documentațiilor proiectului, după verificarea îndeplinirii tuturor cerințelor și criteriilor din Rapoartele de analiză emise anterior.

Prestatorul va analiza și va verifica documentația tehnico-economică și avizele, acordurile atașate acesteia, consemnând în rapoartele de analiză și referatele de verificare, conformitatea valabilității acestor avize, condițiile din cuprinsul acestora dacă sunt coroborate cu documentația tehnico-economică.

Procedura de verificare a documentațiilor de proiectare propusă

Prestatorului i se vor pune la dispoziție, prin grija Autorității Contractante, documentațiile tehnice așa cum au fost elaborate de către Proiectant.

Prestatorul va înainta Autorității Contractante, Rapoartele de analiză (dacă este cazul) care vor cuprinde observațiile, recomandările și alte elemente considerate a fi necesare pentru completarea documentațiilor tehnico-economice, în vederea semnării și însușirii de către Prestator a acestor documente.

Rapoartele de analiză se vor transmite, prin grija autorității contractante, Proiectantului care va completa și integra eventualele observații. Prestatorul va furniza Proiectantului toate clarificările necesare referitoare la Raportul de analiză.

Aceste Rapoarte de analiză reprezentând activitatea Prestatorului, vor fi înaintate către Beneficiar și vor conține mențiuni referitoare la modificările aduse documentației tehnico-economice, dacă este cazul.

Prestatorul va emite Referatele de verificare și va semna și însuși (ștampila) documentația tehnico-economică, confirmând astfel că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite de lege, valabile la data efectuării verificării.

De la înaintarea documentației revizuite, dacă este cazul, Prestatorul va elabora referatele de verificare.

Etape în procedura de verificare a documentațiilor:

- în termen de maximum 5 zile calendaristice de la primirea documentației, Prestatorul va înainta Autorității Contractante un Raport de analiză (dacă este cazul), care va cuprinde observațiile, recomandările, completările și alte elemente considerate necesare documentației, astfel încât acesta să poată atesta, prin semnarea și ștampilarea documentației, faptul că este

corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite prin lege, valabile la data efectuării verificării;

- în termen de maximum 3 zile calendaristice de la transmiterea documentației revizuite (în 5 exemplare), conform celor consemnate în raportul de analiză, Prestatorul va emite Referatul (le) de verificare și documentația semnată și ștampilată, confirmând astfel că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite prin lege.

Prestatorul va emite Raportul de analiză (dacă este cazul), în care va formula recomandări privind completarea/modificarea proiectului, sau direct Referatul de verificare în care își va da acceptul pe conținutul și soluțiile propuse de către proiectant. În acest caz, Referatul de verificare va fi elaborat în maximum 8 zile calendaristice de la data primirii documentațiilor.

Obligații și răspunderi:

Verificatorii de proiect trebuie să fie independenți față de Proiectant.

Conform art. 8 din HG nr. 742/2018 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectului, a execuției lucrărilor și a construcțiilor.

- verificatorul de proiecte atestat nu poate verifica, semna și ștampila proiectul/ proiectele la a căror elaborare a participat sau pentru care, în calitatea de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiza tehnică;
- verificatorul de proiecte atestat răspunde în mod solidar cu Proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de proiectare atestat;
- verificatorul de proiecte atestat răspunde în mod solidar cu Proiectantul și în ceea ce privește conformarea cu legislația și reglementările tehnice în vigoare la data verificării documentației;
- verificatorul de proiecte atestat efectuează verificarea din punct de vedere tehnic a unei documentații tehnice/ proiect numai pentru domeniul/ domeniile și/ sau subdomeniul/ subdomeniile de construcții și/ sau specialitatea/ specialitățile pentru instalațiile aferente construcțiilor, corespunzător cerinței/ cerințelor fundamentale pentru care a fost atestat.

Verificatorul de proiecte se va conforma cu prevederile art.7 din HG nr. 742/2018 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor cât și tuturor prevederilor legislative în vigoare din domeniu.

Prestatorul va utiliza toate documentațiile puse la dispoziție doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității. Prestatorul este obligat să asigure verificarea documentației tehnico-economice încadrându-se în termenele de predare prevăzute în contract.

Verificatorii de proiecte vor realiza serviciile ce fac obiectul contractului de achiziție publică cu respectarea tuturor prevederilor legislației în vigoare aplicabile în domeniu.

6. DURATA CONTRACTULUI/ TERMEN DE PRESTARE A SERVICIILOR

Contractul de achiziție publică intră în vigoare după data semnării și înregistrării acestuia de către ambele părți (după constituirea garanției de bună execuție) și se finalizează la data îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale.

Durata estimată a contractului pentru achiziția de servicii de verificare tehnică – faza SF pentru proiectul “Construire Corp nou – Departament ”Sănătatea mamei și copilului” Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța”, este de **30 de zile calendaristice** de la data primirii ordinului de începere. Contractul de prestări servicii de verificare tehnică se va derula în corelare cu prestarea serviciilor de proiectare – faza SF. Contractul de prestări servicii de verificare tehnică se va derula în corelare cu prestarea serviciilor de proiectare – faza SF.

Termenul maximum de prestare a serviciilor este de 8 zile calendaristice.

Rapoartul de analiză (dacă este cazul) se va înainta Autorității Contractante în termen de 5 zile calendaristice de la primirea documentației.

Referatul de verificare și documentația semnată și ștampilată se va înainta Autorității Contractante în termen de maximum 3 zile calendaristice de la primirea documentației revizuite.

Notă: Având în vedere specificitatea sursei de finanțare a proiectului, pentru documentația tehnico-economică completă, verificatorul de proiect va asigura servicii suport și expertiză de specialitate Proiectantului în situația în care Comisia Tehnico-Economică a Consiliului Județean Constanța solicită modificări/completări ale soluției tehnice.

7. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata serviciilor de verificare tehnică va fi efectuată prin virament, în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la registratura achizitorului, după recepționarea serviciilor fără obiecțiuni de către achizitor (în funcție de asigurarea fondurilor conform contractului de finanțare și a fondurilor achizitorului).

Plata va fi efectuată după recepționarea serviciilor fără obiecțiuni de către Achizitor (aviz favorabil CTE și aprobarea indicatorilor tehnico-economici prin Hotărâre de Consiliu Județean).

8. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Garanția de bună execuție este de 5% din valoarea contractului fără TVA constituită în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți, în conformitate cu art. 39 și 40 din HG 395/2016, actualizată și modificată prin Hotărârea nr. 375/2022. Restituirea garanției se va face conform HG 395/2016.

9. MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta cerințele prevăzute în cadrul specificațiilor tehnice.

Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească condițiile standard de asigurare a calității, de protecție a mediului, stabilite prin normative ale Uniunii Europene.

Ofertanții vor prezenta pentru verificatorul/verificatorii propus/propuși:

- documentele care atestă formele de pregătire: certificate/ atestate sau documente similare care să probeze calificările solicitate, în copie lizibilă; documentele prezentate trebuie să fie valabile la data prezentării propunerii tehnice;
- declarație privind disponibilitatea pentru personalul responsabil pentru îndeplinirea Contractului – pentru personalul care nu este angajat al ofertantului;
- în conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, Autoritatea contractantă acceptă documente (diplome/ certificate/ atestate de studii) echivalente celor solicitate, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificarilor/ autorizărilor în cauză, în traducere autorizată în limba română, pentru persoanele străine nominalizate în echipa, pentru realizarea efectivă a tuturor activităților care fac obiectul contractului de servicii.

10. MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiară va fi exprimată în lei, cu și fără TVA.

11. CRITERIUL DE ATRIBUIRE – PREȚUL CEL MAI SCĂZUT

Având în vedere dispozițiile art. 187 alin. 3 lit. a) din Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice, pentru atribuirea prezentului contract, autoritatea contractantă utilizează criteriul de atribuire – „prețul cel mai scăzut”.

12. LEGISLATIE

- Hotărârea nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 (republicată) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/1995 (republicată) privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- Hotărârea nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2.264/2018 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verificatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții;
- Ordinul nr. 1.370/2014 pentru aprobarea Procedurii privind efectuarea controlului de stat în faze de execuție determinante pentru rezistența mecanică și stabilitatea construcțiilor - indicativ PCF 002;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 129/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă;
- Hotărârea nr. 571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu;

- Hotărârea nr. 1/2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea nr. 372/2005 (republicată) privind performanța energetică a clădirilor;
- Legea nr. 159/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor;
- Ordinul nr.157/2007 pentru aprobarea reglementării tehnice „Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor”, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2.465/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice „Cod de proiectare seismică - Partea I - Prevederi de proiectare pentru clădiri”, indicativ P 100-1/2013;
- Normativ P-130-1999 privind comportarea în timp a construcțiilor;
- Ordinul nr. 189/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000”;
- Normativ pentru realizarea pe timp friguros a lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente, indicativ C 16-84 (BC 6/1985);
- Ordonanța de Urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 12/2007 pentru modificarea și completarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 107/1996 a apelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 944/2016 pentru modificarea HG 321/2005 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant;
- Hotărârea Guvernului nr. 1756/2006 privind limitarea nivelului emisiilor de zgomot în mediu produs de echipamente destinate utilizării în exteriorul clădirilor;
- Hotărârea nr. 1403/2007 privind refacerea zonelor în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011 (republicată) privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Ordinul nr. 1281/2005 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 398/2010 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor;
- Regulamentul (CE) nr. 1272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor;

- Altele, inclusiv Directivele europene și Regulamentele Parlamentului European în domeniul achizițiilor publice, proiectării și construcțiilor;
- Alte acte normative, prescripții tehnice, coduri, evaluări, etc. necesare realizării unui proiect tehnic corect și complet care să îndeplinească condițiile de aprobare și care poate fi implementat.

NOTĂ:

Legislația mai sus enumerată nu este limitativă, vor fi respectate toate Legile, Ordonanțele, Hotărârile, Ordinele, Standardele, Reglementările tehnice etc., în vigoare la data elaborării documentației și execuției lucrărilor. Proiectarea lucrărilor se va face în conformitate cu Standardele și Reglementările Tehnice românești și europene în vigoare.

Ulterior aprobării **Referatului de necesitate nr. 13329 din 31.03.2022** pentru achiziția de servicii de verificare tehnică – faza SF pentru proiectul "*Construire Corp nou – Departament "Sănătatea mamei și copilului" Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța*", propunem ca prezentul document să fie transmis către Direcția Generală Economico-Financiară, Serviciul Achiziții, Analiză Piață, Urmărire Contracte în vederea realizării/ demarării achiziției publice.

VICEPREȘEDINTE

Petre ENCIU

Director General
Elena GEORGESCU

Director General Adjunct
Ioan Mihai NACHE

Șef Serviciu Promovare Proiecte Europene
Marian BĂNICĂ

Inspector Superior
Andreea – Cristina CONDREA